

**УРАЛЬСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
(ФИЛИАЛ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Социально – экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Директор УрСЭИ (ф) ОУП ВО «АТиСО»

 /О.В. Артёмова /

«30 » июня 2015 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

(научно-исследовательская работа)

Направление подготовки

09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА

Направленность (профиль)

Прикладная информатика в экономике

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

(академический бакалавриат)

Программу составили: к.т.н, доцент В.Н.Мадудин, к.т.н., доцент И.В.Сафронова

Челябинск – 2015

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Цели производственной практики

Научно-исследовательская работа является как частью основной образовательной программы

Целью научно-исследовательской работы является формирование и усиление творческих способностей обучающихся, развитие и совершенствование форм привлечения молодежи к научной, технологической, творческой и внедренческой деятельности, обеспечивающих единство учебного, научного и воспитательного процессов подготовки специалистов и бакалавров, практическое ознакомление студентов со всеми

2. Задачи научно-исследовательской работы

Задачи научно-исследовательской работы:

- формирование навыков самостоятельной теоретической и экспериментальной работы;
- ознакомление их с современными методами научного исследования, техникой эксперимента, реальными условиями работы в научном и производственном коллективах;
- подготовка студентов к творческому труду: обогащение учебного процесса последними достижениями науки, в том числе, использование на занятиях результатов, полученных в ходе выполнения НИР самими студентами; совместное участие студентов и преподавателей в выполнении различных научно-исследовательских работ; проведение студентами прикладных, поисковых научных работ как непременной составной части профессиональной подготовки специалистов и бакалавров;
- создание предпосылок для воспитания и самореализации личностных творческих возможностей студентов: обеспечение условий для выявления, раскрытия и развития способностей и талантов студентов вуза; развитие у студентов способностей к самостоятельным обоснованным суждениям и выводам;
- воспитание, формирование и развитие у будущих специалистов и бакалавров следующих качеств: способности использовать научные знания в практической деятельности и быстро адаптироваться при изменении ситуаций и требований рабочего места; умение

определился в жизни в соответствии с личными способностями, знаниями, умениями и стремлениями; готовность и способности к повышению квалификации и переподготовке, постоянному самообразованию и самосовершенствованию.

2.1 Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Прохождение практики студентами направлено на формирование следующих компетенций:

Общекультурных:

ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию

Профессиональных:

ПК-1 – способностью проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе

ПК-11 – способностью эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы

ПК-20 - способностью осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем

ПК-24 – способностью готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов

2.2 Результаты прохождения практики

По окончании прохождения учебной практики студент должен:

ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию

В результате освоения компетенции ОК- 7 студент должен:

Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности

Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности.

Владеть: самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.

ПК-1 – способностью проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: методологии, модели и технологии проектирования информационных систем; проектирование обеспечивающих подсистем ИС; методы обследования организаций; способы формализованного описания систем; методы спецификации требований к информационной системе.

Уметь: использовать методы обследования организаций для выявления информационных потребностей пользователей; выполнять формализованное описание предметной области; формировать

требования к информационной системе; документировать требования к информационной системе.

Владеть: навыками построения объектно-ориентированных моделей предметной области; навыками документирования требований к информационной системе. ПК-20 - способностью осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем

ПК-11 – способностью эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы

В результате освоения компетенции ПК-11 студент должен:

Знать: методологии и технологии эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов; типовые модели бизнес-процессов эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов; методы управления сервисами информационных технологий; инструментальные средства автоматизации бизнес-процессов эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов.

Уметь: выполнять эксплуатацию и сопровождение информационных систем и сервисов; совершенствовать процессы эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов; применять инструментальные средства автоматизации бизнес-процессов эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов.

Владеть: навыками эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов; навыками управления процессом эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов; навыками применения инструментальные средства автоматизации бизнес-процессов эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов.

ПК-20 - способностью осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем

В результате освоения компетенции ПК-20 студент должен:

Знать: методологии и технологии проектирования ИС, проектирование обеспечивающих подсистем ИС;

Уметь: формировать архитектуру программных комплексов для информатизации предприятий, разрабатывать программные приложения;

Владеть: работы с инструментальными средствами моделирования предметной области, прикладных и информационных процессов;

ПК-24 – способностью готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов

В результате освоения компетенции ПК-24 студент должен:

Знать: принцип нелинейного структурирования информации; закономерности и принципы развития научного знания; основы архитектуры и процессов функционирования вычислительных систем; WEB-технологии.

Уметь: готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов.

Владеть: навыками работы в глобальных и локальных сетях, поиска, обобщения и структурирования научной литературы.

Сформированные в процессе освоения научно-исследовательской работы компетенции должны являться базой для последующего изучения общепрофессиональных дисциплин направления (базовая часть); дисциплин профиля (вариативная часть); дисциплин по выбору, углубляющих освоение профиля (вариативная часть) и подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Научно-исследовательская работа входит в раздел Б2 «Практики» учебного плана подготовки по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика», квалификация (степень) «бакалавр».

Научно-исследовательская работа логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ООП подготовки бакалавров по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика».

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

1. Место и время проведения научно-исследовательской работы

Местом проведения производственной практики могут быть профильные организации, учреждения, организации и предприятия, а также УрСЭИ (филиал) ОУП ВО «АТиСО».

Итоги научно-исследовательской работы подводятся:

- в 8 семестре по очной форме обучения,
- в 10 семестре по заочной форме обучения.

2. Задание на проведение научно-исследовательской работы

1. Разработать и выбрать направление исследования в соответствии с темой выпускной квалификационной работы или инициативного исследования.
2. Провести теоретические и экспериментальные исследования.
3. Обобщить и оценить результаты исследований.
4. Сопоставить результаты эксперимента с теоретическими исследованиями.

5. Выступить с докладом на секции конференции или принять участие в научной олимпиаде

3. Этапы выполнения научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа студентов, обучающихся представляет собой сложный многоступенчатый процесс и подразделяется на несколько ключевых этапов, каждый из которых имеет вполне конкретную завершающую цель.

В зависимости от характера исследования определенные ступени могут быть пропущены, или, напротив, добавлены новые. Основные этапы приведены в таблице

	Этапы	Деятельность студента	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Разработка и выбор направлений исследования	1. постановка задач НИР; 2. научное прогнозирование; 3. анализ результатов фундаментальных и поисковых исследований и составление аналитического обзора; 4. формулирование возможных направлений решения задач и их сравнительная оценка; 5. выбор и обоснование принятого направления исследований и способов решения задач; 6. разработка общей методики проведения исследований.	20	Промежуточный отчет
2	Теоретические и экспериментальные исследования	1. разработка методики исследований, подготовка моделей а также испытательного оборудования; 2. проведение экспериментов, обработка полученных данных; 3. сопоставление результатов эксперимента с теоретическими исследованиями; 4. проведение при необходимости дополнительных экспериментов.	57	Промежуточный отчет
3	Обобщение и оценка результатов исследований	1. Обобщение результатов предыдущих этапов работ; 2. Оценка полноты решения задач; 3. Составление итогового отчета.	30	отчет о научно-исследовательской работе
9	Доклад результатов	Выступление с докладом на	1	Доклад,

	Этапы	Деятельность студента	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
	исследований	секции конференции		тезисы, статья на научно- практичес кой конферен ции
10	ИТОГО:		108	Дифферен цированн ый зачет (с оценкой)

Научно-исследовательская работа, параллельная учебному процессу и выходящая за рамки программы обучения с целью индивидуализации обучения и научной профессионализации студентов, осуществляется в форме:

- участия в научных семинарах кафедры;
- самостоятельная работа (в группе) в соответствии с заданиями на подготовку научных проектов;
- участие в научных конференциях, семинарах, смотрах-конкурсах научных работ, научно-технических выставках и предметных олимпиадах.
- участие студентов в региональной ежегодной конференции молодых ученых;
- участия студентов группами или в индивидуальном порядке в выполнении научно-исследовательской работы, выполняемых на кафедре прикладной информатики и математики и других подразделениях УрСЭИ (филиал) ОУП ВО АТиСО.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В качестве форм отчетности являются

- дневник (приложение 1);
- отчет по научно-исследовательской работе (в печатном и электронном виде на компакт-диске (Приложение 3));
- тезисы на научно-практической конференции или статья на научно-практической конференции (сборник работ (ксерокопии)).

Отчет о научно-исследовательской работе включает в себя следующие элементы:

1) титульный лист (Приложение 2);

2) оглавление;

3) текстовая часть отчета, которая содержит изложение результатов практической деятельности студента по видам выполняемых работ в соответствии с календарным планом и графиком. Объем текстовой части отчета должен составлять менее 40 страниц. (шрифт 12 пт, 1,5 интервала).

4) приводится характеристика темы и задач исследования в рамках научно-исследовательской практики, результатов научно-исследовательской работы (НИР) в рамках практики, способа их представления научной общественности (выступление, статья и др.);

5) заключение, в котором содержатся выводы и предложения по результатам работы;

6) приложения. Приложения, как правило, включают нормативные акты, статистическую информацию, практические материалы, отражающие содержание работы и самостоятельно выполненных студентом работ.

Отчет заверяется подписью руководителя.

Все материалы, прилагаемые к отчету, должны соответствовать требованиям ограничений по доступу к информации.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Код формируемой компетенции и ее содержание	Этапы (семестры) формирования компетенции в процессе освоения ООП		
		Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
1	ОК-7- способностью к самоорганизации и самообразованию	8		10
2	ПК-1 – способностью проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	8		10
3	ПК-20 - способностью осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем	8		10
4	ПК-24 - способностью готовить обзоры научной литературы и электронных	8		10

	информационно-образовательных ресурсов			
--	--	--	--	--

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

В зависимости от количества баллов оценивание компетентности студента оценивается по уровням: от 3 до 4 баллов - «минимальный уровень», от 5 до 7 баллов - «базовый уровень», от 8 до 9 баллов - «высокий уровень».

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Знания по всем поставленным вопросам в объеме программы практики	Фрагментарные знания, недостаточно полный объем (1 балл)	Минимальный уровень
	Достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня профессиональных достижений (2 балла)	Базовый уровень
	Систематизированные, глубокие и полные знания, стремится к получению дополнительных знаний по вопросам практики. (3 балла)	Высокий уровень
Профессиональные умения	Низкий уровень культуры исполнения заданий, некомпетентность в решении стандартных типовых задач (1 балл)	Минимальный уровень
	Способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи, самостоятельно применять типовые решения в рамках программы практики. (2 балла)	Базовый уровень
	Способен самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы практики. (3 балла)	Высокий уровень

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Практическая реализация и уровень отработки вопросов практики	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания на практике к решению конкретных задач. (1 балл)	Минимальный уровень
	Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, проявляет настойчивость и инициативу в процессе отработки отбельных вопросов практики. Однако затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы (2 балла)	Базовый уровень
	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы. Умеет выбрать эффективные приемы решения задач по возникающим проблемам. Способен производить анализ происходящих процессов, имеет предложения по усовершенствованию, оптимизации цикла работы или его отдельных составляющих, проявляет разумную инициативу при решении задач практики. (3 балла)	Высокий уровень

Описание шкал оценивания

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> - Ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный - Выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью - Количество баллов за освоение компетенций от 8 до 9
2	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - Ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки - Выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно - Количество баллов за освоение компетенций от 5 до 7
3	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности, ответ несвязный - Выполнены базовые требования к выполнению,

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
		оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне - Количество баллов за освоение компетенций от 3 до 4
4	Неудовлетворительно	- Результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа. - Требования к написанию и защите отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано - Количество баллов за освоение компетенций менее 3

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В качестве учебно-методического обеспечения используется:

1. учебная литература;
2. проектно-конструкторская документация;
3. нормативно-техническая документация;
4. внутрифирменные и государственные технологические стандарты;
5. учебно-методическая база предприятия, учреждения или организации.

Преподаватель-руководитель научно-исследовательской работы с учетом целей и задач работы:

6. обеспечивает проведение необходимых организационных мероприятий перед началом работы;
7. информирует руководителя практического подразделения о пройденной студентами программе обучения и уровне их подготовки;
8. согласовывает время, тематику и объем работы студента в период выполнения.

Основными образовательными технологиями, используемыми на производственной практике, являются:

- проведение ознакомительных лекций;
- обсуждение материалов научно-исследовательской работы с руководителем и др.

Все аудиторские занятия и консультации проводятся в интерактивной форме, с использованием интернет-коммуникационных и презентационных технологий: дискуссии, работа в группах, защита проектов (презентации научных рефератов), самостоятельная работа с отдельными научными источниками и с информационными базами. Следует предусматривать приглашение на эти формы обучения видных ученых и авторов наиболее цитируемых статей.

Основными возможными технологиями, используемыми во время научно-исследовательской работы, являются:

- сбор научной литературы по тематике задания по производственной практике;
- сбор и компоновка научно-технической документации с целью углубленного исследования предметной области;
- непосредственное участие студента в решении научно-производственных задач организации, учреждения или предприятия (выполнение достаточно широкого спектра работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков);
- участие в формировании отчета по научно-исследовательской работе.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Учебная литература (с описанием современных требований, методов организации и проведения научно-исследовательской работы)

№ п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие ЭБС* в
1		ГОСТ 15.101-98 «Порядок выполнения научно-исследовательских работ»			
2		ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (Дата введения 1.07.2002 г.)			
3	Родионова Д. Д. , Сергеева Е. Ф.	Основы научно-исследовательской работы (студентов): учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 181 с.	2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895&sr=1
4	Малинова О. Ю. , Мелешкина Е. Ю.	Методика научно-исследовательской работы: учебное пособие	М.: МГИМО-Университет, 123 с.	2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426866&sr=1

№ п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС*
5	Сибатулина А. М.	Организация проектной и научно-исследовательской деятельности	Йошкар-Ола: ПГТУ, 93 с.	2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277052&sr=1
6		Проектирование и организация самостоятельной работы студентов в контексте компетентностного подхода : межвузовский сборник научных трудов. Вып. 2	М.: Директ-Медиа, 172 с.	2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231581&sr=1
7		Проектирование и организация самостоятельной работы студентов в контексте компетентностного подхода : межвузовский сборник научных трудов. Вып. 1	М.: Директ-Медиа, 229 с.	2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231580&sr=1

8.2 Ресурсы сети "Интернет"

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
1.	http://www.intuit.ru/	Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

9.1 Информационные технологии, используемые при проведении практики

В процессе организации учебной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных;

проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики достаточно для достижения целей практики и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам предоставлена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения, предприятия и подразделения УрСЭИ (филиал) ОУП ВПО «АТиСО» обеспечивают рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.
Образец дневника прохождения практики

УРАЛЬСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ОУП ВО «АТиСО»

ФАКУЛЬТЕТ
НАПРАВЛЕНИЕ
КАФЕДРА

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»
прикладной информатики и математики

Дневник практики (НИР)

ФИО студента

Группа

Место прохождения
практики

Время прохождения
практики

ФИО руководителя
практики

Челябинск
2015

Задание на практику

Содержание задание

Руководитель практики

подпись

/ФИО/

Задание принял к исполнению

подпись

/ФИО/

Дата выдачи задания

Дата (день месяц год)

Календарный график

№ п/п	Дата	Содержание работы	Подпись студента	Замечания руководителя практики	Подпись руководителя
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

Руководитель практики
Задание принял к исполнению
Дата выдачи задания

подпись

подпись

/ФИО/

/ФИО/

Дата (день месяц год)

Приложение 2.

Образец оформления титульного листа на отчет научно-исследовательской работе

УРАЛЬСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ОУП ВО «АТиСО»

ФАКУЛЬТЕТ
НАПРАВЛЕНИЕ
КАФЕДРА

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
09.03.03 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»
прикладной информатики и математики

ОТЧЕТ
ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

На _____
(наименование предприятия)

Студента (ки) _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики

(должность, фамилия, имя, отчество) (подпись)

М.П.




Челябинск-2015

Приложение 2 Образец оформления этикетки к компакт-диску

Титульная сторона этикетки

Уральский социально-экономический институт(филиал) ОУП ВО «Академия труда и социальных отношений» Кафедра прикладной информатики и математики	
Материалы по научно-исследовательской работы	
Выполнила:	Дуракова М.В.
Форма обучения:	Очная
Группа:	ИД-401
Челяб	
инск - 2015	

Оборотная сторона этикетки

Содержание диска:	
	Программное обеспечение
	Дуракова Машенька
	Отчет по практике