

УТВЕРЖДАЮ

Директор Ур СЭИ (филиал)

ОУП ВО «АТиСО»

О.В.Артемова

«*С*» *декабря* 2016г.



**ПРАВИЛА
ПРОЖИВАНИЯ И ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ
ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
Уральского социально-экономического института (филиал)
Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования
«Академия труда и социальных отношений»**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – Правила) Уральского социально-экономического института (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Институт) являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.3. Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за Институтом на праве оперативного управления или полученных в пользование на основании договора аренды, предназначены для временного проживания обучающихся, сотрудников Института и других лиц на основании заключенного договора найма жилого помещения в общежитии.

2. Порядок предоставления помещений
и заселения в студенческое общежитие

2.1. Вселение в общежитие производится старшими администраторами студенческого общежития на основании заявления (письма) на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства), приказа Ректора ОУП ВО «АТиСО» о зачислении, медицинской справки, отметки о прохождении флюорографии, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

2.2. Договоры найма составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Института.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти

соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, правилам пожарной безопасности и охране труда, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится администраторами студенческого общежития и фиксируется в журнале.

2.4. Оплата за проживание в студенческом общежитии взимается с проживающих согласно приказу о стоимости проживания.

2.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с приказом директора Института, договором найма. Оплата за проживание вносится наличными средствами в кассу, безналичным перечислением на расчетный счет и иными способами, установленными законодательством Российской Федерации.

2.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему корпусами по обходному листу данное место (жилое помещение) в надлежащем виде, включая полученное имущество и инвентарь в исправном состоянии.

2.7. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией Института по согласованию с профсоюзной организацией обучающихся.

2.8. Обучающиеся сторонних учебных заведений, при наличии свободных мест, заселяются в общежитие на основании ходатайства учебного заведения, с визой Директора Института и предоставлением документов, указанных в п.2.1. настоящих Правил.

2.9. Иные граждане заселяются в установленном порядке при наличии свободных мест по тарифам, установленным приказом директора Института.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, работники общежития Института предъявляют пропуск;

- лица, не работающие и не обучающиеся в Институте, предъявляют на посту охраны карту гостя и документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале сотрудник охраны общежития фиксирует сведения о приглашенных.

3.3. Проход и выход из общежития в вечернее время устанавливается для обучающихся до 23.00 часов. По уважительным причинам (работа, отъезд, приезд и др.), по заявлению обучающегося, допускается проход в общежитие и выход из общежития позже установленного времени.

3.4. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, оформленного в установленном порядке

заведующим корпусами и подписанного начальником службы охраны и работником бухгалтерии. При вносе и выносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация сотрудником службы охраны студенческого общежития в специальном журнале.

3.5. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.6. Родственники проживающих в студенческих общежитиях, могут находиться в общежитиях с 06.00 до 22.00 часов.

3.7. Нахождение лиц, не проживающих в студенческих общежитиях, и не являющихся родственниками обучающихся, устанавливается с 09.00 до 21.00.

Время нахождения может быть ограничено администрацией Института в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и по другим причинам.

3.8. Пропуск приглашенных в общежитие осуществляется охраной только в присутствии проживающего. Пропуск проживающего на все время присутствия приглашенных находится на вахте. В специальном журнале делается пометка о количестве приглашенных.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией Института договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, в сроки, установленные договором найма;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- соблюдать настоящие Правила, правила охраны труда и правила пожарной безопасности;
- соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; проводить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, участвовать в проводимых мероприятиях по уборке мест общего пользования Общежития и прилегающей территории вокруг здания Общежития;
- закрывать на замок жилые комнаты во время отсутствия жильцов, для исключения возможности краж личного имущества;
- уходя из общежития, сдавать ключ от комнаты дежурному вахтеру;
- в случае выезда из общежития более чем на одни сутки, и при возвращении после длительного отсутствия предупредить дежурного вахтера с соответствующей записью в журнале;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях. С 23.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и другие алкогольные напитки;
- находиться в помещениях и комнатах в период с 23.00 до 07.00 часов, в которых не прописан проживающий.

В общежитиях запрещается:

- продажа и употребление алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

- самовольно, без согласования с работниками административно-хозяйственного управления, производить монтаж электропроводки, устранять ее неисправности и проводить другие инженерные работы;
- использовать электроудлинители, обогреватели, не имеющие систему автоматического термоотключения;
- использовать нагревательные, обогревательные и иные электрические приборы (электрочайники, кипятильники, электроплитки, газовые плиты и т.п. для приготовления пищи) за исключением специально оборудованных помещений (Требования Правил пожарной безопасности), а также иных электрических приборов, не соответствующих ГОСТу и мощностью свыше 0,5 кВт;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора Института предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации Института и студенческого общежития

7.1. Администрация Института и студенческого общежития обязана:

- обеспечить своевременную регистрацию проживающих по месту пребывания.
- обеспечить проживающих местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный ремонт студенческого общежития, обеспечить текущий ремонт инвентаря, оборудования, устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- обеспечить регулярный обход помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию проживающими и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- на основании личного заявления, при отсутствии проживающего в общежитии в летний каникулярный период длительный срок, может быть произведен перерасчет за проживание в общежитии в соответствии с приказом директора.

8. Общественные органы управления студенческим общежитием

8.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

8.2. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

9. Ответственность за нарушение настоящих Правил

9.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом ОУП ВО «АТиСО», положением об Институте и настоящими правилами проживания и внутреннего распорядка. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Института.

9.2. В случае несвоевременной оплаты за проживание в общежитии с проживающих взыскивается пеня в размере и в соответствии с условиями договора найма.

9.3. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития.

9.4. **Проживающие в общежитии не заселяются на новый срок в случаях:**

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств, различных видов оружия, химически опасных веществ.

Проживающие могут быть выселены из общежития в установленном порядке в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение шести месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) расторжения и прекращения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре. Прекращение трудовых отношений и обучения является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии;
- л) отчисления из ОУП ВО «АТиСО»;
- м) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.5. Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом директора Института.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие правила вступают в силу с момента их утверждения директором Института.

10.2. Изменения в настоящие Правила утверждаются директором Института.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной
и воспитательной работе
Ур СЭИ (филиал) ОУП ВО «АТиСО»



И.Ю. Нестеренко

Начальник административно-
хозяйственного управления
Ур СЭИ (филиал) ОУП ВО «АТиСО»



В.Г. Петренко

Заместитель
главного бухгалтера
Ур СЭИ (филиал) ОУП ВО «АТиСО»



Л.Г. Жарких

Начальник отдела по
воспитательной работе
Ур СЭИ (филиал) ОУП ВО «АТиСО»



И.В. Бащенко

Ведущий юрисконсульт
Ур СЭИ (филиал) ОУП ВО «АТиСО»



Л.В. Киреева

Председатель Профкома работников
Ур СЭИ (филиал) ОУП ВО «АТиСО»



О.Н. Понуровская

Председатель Профкома студентов
Ур СЭИ (филиал) ОУП ВО «АТиСО»



Е.О. Андриющенко

Председатель Студенческого совета общежития
Ур СЭИ (филиал) ОУП ВО «АТиСО»



О.А. Фоменко